

TICKET

LEITFADEN FÜR KURSANMELDUNGEN

Einleitung

Dieses Merkblatt dient Kursteilnehmenden und deren ALs, den Anmeldeprozess zu Kursen in der **MiData** zu erklären. Dies betrifft die Teilnahme an PBS-Kursen aller Kursträger (Region / Kantonalverband / Bundesebene). Zusätzlich melden sich Pfadis auch für Lagersport/Trekking Kaderkurse des BASPO (Bundesamt für Sport) via **MiData** an. Bei Kursen von weiteren Anbietern (z. B. kantonale Sportämter, andere Jugendverbände, SLRG-Sektionen) wird die Anmeldung gemäss deren Prozessen abgewickelt.

Die Kursträger haben die Möglichkeit, dieses Merkblatt um eigene Prozessschritte zu ergänzen.

Weiterführende Informationen

Vieles ist bei der Verwendung der **MiData** selbsterklärend.

Bei Unklarheiten mit dem Anmeldeprozess wenden sich Kursteilnehmende an ihre ALs und diese an die Ausbildungsverantwortlichen.

Für Rückmeldungen und Fragen technischer Natur zur **MiData** stehen die Seite pfadi.swiss/de/midata/ oder die PowerUser via Menü **Hilfe** zur Verfügung.

Der Umgang mit Personen- und Kursdaten innerhalb der **MiData** und der NDS sind in den **Datennutzungsrichtlinien der PBS** und den Datenschutzrichtlinien des Bundes beschrieben.

Im Ticket wird nur von Abteilungsleitenden und Leitenden der Abteilung gesprochen. Genau gleich funktioniert der Prozess allerdings auch für die anderen Ebenen innerhalb der PBS (bspw. Kantonsleitende und Mitglieder der Kantonsleitung).

Allfällige Rückmeldungen, Verbesserungsvorschläge oder Fehler nimmt verbesserungen@pbs.ch gerne entgegen. Vielen Dank für die Zusammenarbeit!



ANMELDEPROZESS

Planen des Kursangebots

AL / nach Panokurs der*die TN selbst

Die Abteilungsleitenden sind für die längerfristige Kursplanung in ihren Abteilungen verantwortlich (s. Kursbeschreibungen). Sie kennen das Ausbildungsangebot und suchen mit den Leitenden der Abteilung zusammen für diese passende nächste Kurse raus. Dabei halten sie sich an die Bedingungen von PBS und J+S gemäss Ausbildungsmodell (Der Prozess für Ausnahmen bei den Teilnahmebedingungen wird dort explizit erklärt). Zusätzlich gibt es administrative Vorgaben zu beachten (Anmelde- und Zahlungsfrist sollten noch nicht verstrichen sein und es sollte noch Platz haben im Kurs).

- In der **MiData** den Kurs raussuchen:
 - ▣ **Kurse** → oben rechts Auswahl des Kursträgers oder **alle Gruppen**
- TN über Kurs informieren und am einfachsten den Link mitschicken, hat der*die TN noch kein **MiData** Login, muss im Personen-Profil noch ein Login verschickt werden.

Bei ausserkantonalen bzw. ausserregionalen Kursen (gilt nicht für Bundeskurse) darf die Anmeldung in der Regel nicht direkt erfolgen, sondern es muss mit dem*der eigenen Ausbildungsverantwortlichen Kontakt aufgenommen werden. Diese*r koordiniert anschliessend die Teilnahme mit dem entsprechenden Kursträger.

TN-Anmeldung

TN

Mit dem erhaltenen Link und dem eigenen Login oder selbständig navigieren die künftigen Teilnehmenden zum entsprechenden Kurs (falls ein Kurs «Externe Anmeldungen» zulässt, ist ein Login nicht zwingend). Dort lesen sie die Kursinformationen aufmerksam durch, klicken auf ✓ **Anmelden**, füllen die geforderten Angaben aus melden sich so für den Kurs an. Allfällige erwähnte Dokumente müssen per Post oder Mail nachgereicht werden.

Die vom Kursträger angegebene Anmeldefrist betrifft die Online-Anmeldung des*der TN, evtl. benötigte Papierformulare und die Online-Empfehlung(en). Es muss also sichergestellt werden, dass allfällige Papierformulare und die Empfehlung(en) rechtzeitig dem Kursträger übermittelt werden.



Freigabe und Empfehlung

AL
(evtl. weitere gefordert durch Kursträger)

Ist die Online-Anmeldung erfolgt, werden allfällige Empfehlungsinstanzen (z. B. ALs, oder Ausbildungsverantwortliche) automatisch per Mail benachrichtigt. Sie geben in der Hierarchie aufsteigend unter **Kursfreigaben (1)** auf der entsprechenden Ebene eine Empfehlung ab, indem sie die Kursteilnahme **✓ Annehmen** oder **✗ Ablehnen** (dadurch wird der Empfehlungsprozess gestoppt und man erhält die Aufforderung, den*die abgelehnte*n TN und dessen*deren allfällige Einheitsleitende zu informieren). Kennen übergeordnete Freigabeebenen die TNs nicht selbst, können sie «gemäss Empfehlung Abteilung» in die Pflichtfelder kopieren.

Aufnahme in den Kurs

Kursträger

Anschliessend nimmt der Kursträger den*die TN in den Kurs auf und bestätigt die Kursteilnahme ausserhalb der **MiData** – evtl. geschieht diese Kontaktaufnahme direkt durch die Kursleitung.

Allfällige Abmeldung vom Kurs

Via Kursträger oder durch TN selbst

Kann ein*e TN trotz Anmeldung nicht am Kurs teilnehmen, so ist umgehend der Kursträger zu informieren. Hat der*die TN bereits die Einladung für den Kurs vom Kursteam erhalten, so erfolgt die Abmeldung in der Regel direkt bei dem*der Hauptkursleiter*in.

Je nach Kursträger gibt es unterschiedliche Fristen, bis wann resp. unter welchen Umständen eine kostenlose Abmeldung vom Kurs möglich ist (z.B. bei Unfall/Krankheit mit Arztzeugnis oder Todesfall in der Familie). Nähere Infos kann der Kursträger erteilen.



Anerkennungen erlangen oder verlängern

Die Anerkennungen können wie folgt erlangt bzw. verlängert werden:

J+S-Anerkennung	Folgender Kurs vergibt die Anerkennung	Folgender Kurs verlängert die Anerkennung TN bedeutet: Person nimmt als TN teil Kursteam bedeutet: Person ist Mitglied des Kursteams
J+S-Leiter*in LS/T Kinder	Basiskurs Wolfsstufe Einführungskurs Wolfsstufe	Basiskurs Wolfsstufe (Kursteam) Aufbaukurs Wolfsstufe (TN oder Kursteam) Aufbaukurs Pfadistufe (TN oder Kursteam) Einführungskurs Wolfsstufe (Kursteam) MF Kinder (TN und Kursteam) MF Jugend (TN und Kursteam) MF Kinder und Jugend (TN und Kursteam) Modul (Berg, Bike/Inline, Pioniertechnik, Spiel und Sport, Wasser, Winter, Präventives Handeln Kinder, Jugend oder Kinder und Jugend, Kulturelle Vielfalt Kinder, Jugend oder Kinder und Jugend) (TN und Kursteam) Topkurs (TN und Kursteam) MF Experte (TN und Kursteam) Modul Kursleiter (TN und Kursteam) MF-Experte im Sicherheitsbereich Winter (TN oder Kursteam) MF-Experte im Sicherheitsbereich Wasser (TN oder Kursteam) MF-Experte im Sicherheitsbereich Berg (TN oder Kursteam)
J+S-Leiter*in LS/T Jugend	Basiskurs Pfadistufe Einführungskurs Pfadistufe	Basiskurs Pfadistufe (Kursteam) Aufbaukurs Wolfsstufe (TN oder Kursteam) Aufbaukurs Pfadistufe (TN oder Kursteam) Einführungskurs Pfadistufe (Kursteam) MF Kinder (TN und Kursteam) MF Jugend (TN und Kursteam) MF Kinder und Jugend (TN und Kursteam) Modul (Berg, Bike/Inline, Pioniertechnik, Spiel und Sport, Wasser, Winter, Präventives Handeln Kinder, Jugend oder Kinder und Jugend, Kulturelle Vielfalt Kinders, Jugend oder Kinder und Jugend) (TN und Kursteam) Modul im Sicherheitsbereich Winter (TN oder Kursteam) Modul im Sicherheitsbereich Wasser (TN oder Kursteam) Modul im Sicherheitsbereich Berg (TN oder Kursteam) Topkurs (TN und Kursteam) MF Expert*in (für TN und Kursteam) Modul Kursleiter*in (TN und Kursteam) MF-Expert*in im Sicherheitsbereich Winter (TN oder Kursteam) MF-Expert*in im Sicherheitsbereich Wasser (TN oder Kursteam) MF-Expert*in im Sicherheitsbereich Berg (TN oder Kursteam)
J+S-Lagerleiter*in LS/T	Aufbaukurs Wolfsstufe Aufbaukurs Pfadistufe	ist an die J+S-Leiter*in-Anerkennung (Kinder und/oder Jugend) geknüpft und muss nicht separat aufgefrischt werden
J+S-Leiter*in in den Sicherheitsbereichen Berg/Wasser/Winter	Modul im Sicherheitsbereich Berg/Wasser/Winter	ist an die Anerkennung J+S-Leiter*in LS/T Jugend geknüpft und muss nicht separat aufgefrischt werden



J+S-Expert*in LS/T	Topkurs	Topkurs (Kursteam) MF Expert*in (TN und Kursteam) Modul Kursleiter*in (TN und Kursteam) MF-Expert*in im Sicherheitsbereich Winter (TN oder Kursteam) MF-Expert*in im Sicherheitsbereich Wasser (TN oder Kursteam) MF-Expert*in im Sicherheitsbereich Berg (TN oder Kursteam)
J+S-Kursleiter*in LS/T	Modul Kursleiter*in	ist an die J+S-Expert*in-Anerkennung geknüpft und muss nicht separat aufgefrischt werden
J+S-Coach	Coachkurs	Coachkurs (Kursteam) MF Coach (TN oder Kursteam) Coach-Expert*innenkurs (TN oder Kursteam) MF Coach-Expert*in (TN und Kursteam)
J+S-Coach Expert*in	Coach-Expert*innenkurs	Coach-Expert*innenkurs (Kursteam) MF Coach-Expert*in (TN oder Kursteam)
J+S-Expert*in im Sicherheitsbereich Berg/Wasser/Winter	MF Expert*in im Sicherheitsbereich Berg/Wasser/Winter	ist an die J+S-Expert*innen-Anerkennung geknüpft und muss nicht separat aufgefrischt werden
LKB	LKB-Kurs	LKB-Kurs (Kursteam) Weiterbildung LKB (TN und Kursteam)

