

Avec plus de 51'000 membres, le Mouvement Scout de Suisse (MSdS) est la plus grande organisation d'enfants et de jeunes de Suisse. Il offre aux enfants et aux jeunes une expérience passionnante en dehors de l'école et des études. Avec ses quelque 550 groupes locaux, le mouvement scout est présent dans tous les cantons et régions linguistiques de Suisse ; au niveau international, il fait partie du mouvement scout ancré dans le monde entier.

Est-ce que tu souhaites participer au développement du Mouvement Scout de Suisse dans le cadre de ton engagement professionnel ? Es-tu prêt-e à soutenir le secrétariat général dans ses activités quotidiennes et à diriger de manière autonome des domaines spécifiques et des projets ?

Pour notre équipe du secrétariat national à Berne, nous cherchons pour décembre 2023 ou à convenir un-e

SOUTIEN DU SECRÉTAIRE GÉNÉRAL·E / EXECUTIVE ASSISTANT (50-80%)

Dans le cadre de cette tâche passionnante et variée, on te demande d'être flexible, de mettre la main à la pâte et d'avoir un talent organisationnel :

- Soutien du secrétaire général-e dans les affaires courantes, collaboration étroite avec des interlocuteur-triche-s internes et externes.
- Prise de responsabilité dans des domaines et des projets, par exemple l'éthique, le juridique, le sponsoring ou les événements.
- Collaboration active au développement et à l'assurance de la qualité des processus de mise en œuvre de l'association et de la stratégie.
- Correspondance, rédaction de procès-verbaux, recherches et administration.

Qu'est-ce que tu apportes ?

- Un bachelor ou une formation de base avec une formation continue reconnue (par exemple en économie d'entreprise, en droit ou dans un domaine apparenté)
- Capacité de compréhension rapide, bonnes aptitudes de conceptualisation et réflexion globale
- Très bonnes compétences de communication en français, allemand ou italien, bonnes connaissances d'une deuxième langue nationale
- Idéalement, avoir une première expérience professionnelle et de gestion de projet ainsi que des connaissances du scoutisme / du travail associatif (de jeunesse)
- Disposition à participer à des réunions et à des manifestations en dehors des heures de travail ordinaires



Qu'est-ce que nous t'offrons ?

- Une tâche intéressante et à responsabilités dans l'environnement passionnant d'une grande organisation nationale multilingue à but non lucratif (NPO)
- De nombreuses opportunités pour ton développement personnel
- Engagement rémunéré et à durée indéterminée pour le scoutisme suisse
- Un lieu de travail attrayant au centre de Berne (près de la gare)
- De bonnes conditions de travail flexibles avec un emploi du temps annuel, cinq semaines de vacances, deux semaines de congé jeunesse et jusqu'à 50% de télétravail.

Tu es intéressé-e ? Adrian Elsener, secrétaire général du MSdS, se fera un plaisir de te fournir de plus amples informations, (adrian.elsener@pbs.ch, tél. 031 328 05 40).

Veuillez envoyer votre candidature numérique avec les documents habituels jusqu'au mardi 3 octobre 2023 à Adrian Elsener, secrétaire général du MSdS (adrian.elsener@pbs.ch). Les entretiens d'embauche auront probablement lieu le 20 octobre 2023.

