

*Die Pfadibewegung Schweiz (PBS) ist mit über 51'000 Mitgliedern die grösste Kinder- und Jugendorganisation der Schweiz. Sie bietet Kindern und Jugendlichen einen spannenden und erlebnisreichen Ausgleich zu Schule und Ausbildung. Mit ihren rund 550 lokalen Gruppen ist die Pfadibewegung in sämtlichen Kantonen und Sprachregionen der Schweiz präsent; international ist sie Teil der weltweit verankerten Pfadibewegung.*

Willst du im Rahmen deines beruflichen Engagements die Weiterentwicklung der Pfadibewegung Schweiz mitprägen? Bist du bereit, die Geschäftsleitung im täglichen Wirken zu unterstützen und eigenständig ausgewählte Themenbereiche sowie Projekte zu lenken?

Für unser Team der nationalen Geschäftsstelle in Bern suchen wir per Dezember 2023 oder nach Vereinbarung eine\*n

## **UNTERSTÜTZUNG GESCHÄFTSLEITUNG / EXECUTIVE ASSISTANT (50-80%)**

**In dieser spannenden und vielseitigen Aufgabe** bist Du als flexibles, anpackendes und hilfsbereites Organisationstalent gefragt:

- Inhaltliche Unterstützung der\*s Geschäftsleiters\*in im Tagesgeschäft, enge Zusammenarbeit mit internen und externen Schnittstellen
- Übernahme von Verantwortung in Themenbereichen und Projekten, beispielsweise Ethik, Juristisches, Sponsoring oder Veranstaltungen
- Aktive Mitarbeit bei Weiterentwicklung und Qualitätssicherung der Verbands- & Strategieumsetzungsprozesse
- Korrespondenz, Protokollierung, Recherchen und Administration

### **Was bringst Du mit?**

- Bachelor-Abschluss oder Grundausbildung mit ausgewiesener Weiterbildung (beispielsweise in Betriebswirtschaft, Recht oder verwandtem Bereich)
- Rasche Auffassungsgabe, gute konzeptionelle Fähigkeiten und vernetztes Denken
- Sehr gute kommunikative Skills in Deutsch, Französisch oder Italienisch, gute Kenntnisse einer zweiten Landessprache
- Idealerweise erste Berufs- und Projektleitungserfahrung sowie Kenntnisse der Pfadi / (Jugend-) Verbandsarbeit
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen und Veranstaltungen ausserhalb der ordentlichen Arbeitszeit



### Was bieten wir dir?

- Interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit im spannenden Umfeld einer grossen, mehrsprachigen, nationalen Nonprofit-Organisation (NPO)
- Vielfältige Chancen für deine persönliche Weiterentwicklung
- Entlohntes, unbefristetes Engagement für die Schweizer Pfadi
- Attraktiver Arbeitsplatz im Zentrum von Bern (nähe Bahnhof)
- Flexible und gute Arbeitsbedingungen mit Jahresarbeitszeit, fünf Wochen Ferien, zwei Wochen Jugendurlaub und bis zu 50% Homeoffice.

Interessiert? Weitere Auskünfte erteilt Dir gerne Adrian Elsener, Geschäftsleiter der PBS, ([adrian.elsener@pbs.ch](mailto:adrian.elsener@pbs.ch), Tel. 031 328 05 40).

Bitte sende Deine digitale Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis Dienstag, 3. Oktober 2023 an Adrian Elsener, Geschäftsleiter PBS ([adrian.elsener@pbs.ch](mailto:adrian.elsener@pbs.ch)). Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich am 20. Oktober 2023 statt.

